

GRADSKA KNJIŽNICA IVAN VIDALI
KORČULA



PROGRAM RADA
u 2011. godini

ožujak, 2011.



sadržaj

1. Opći podaci o knjižnici	3
2. Prostor i oprema	4
3. Osoblje	4
4. Fond građe i korištenje	5
5. Članstvo i korisnici	7
6. Redovite aktivnosti i knjižnični projekti	8
7. Kulturno-animacijske aktivnosti	10
8. Financiranje rada knjižnice i financijski plan	11



**opći podaci** **Naziv i adresa ustanove:*****GRADSKA KNJIŽNICA IVAN VIDALI***

Korčulanskih brodograditelja bb, 20260 KORČULA

matični broj	OIB	šifra djelatnosti
3713881	44855616115	92511

 Ostali opći podaci o ustanovi

tel/fax: 020 / 711-974

E – mail adresa: grad-knjiz-korcula@du.t-com.hrgradska.knjiznica.ivan.vidali@du.t-com.hrInternet stranica: www.gk-korcula.hrOn-line katalog knjižnice: korcula.zaki.com.hr

Znak (logotip) knjižnice:



Žiro račun: 2330003 – 1100076473 Splitska banka – Societe generale group

 Radno vrijeme:**ZIMSKO:**

ponedjeljak, utorak,	}	8:00 – 19:30
četvrtak, petak,		za korisnike 8:00 – 14:30 16:00 – 19:30
srijeda	8:00 – 14:30	subota 8:00 – 13:00

LJETNO:

ponedjeljak, utorak,	}	8:00 – 20:00
četvrtak, petak,		za korisnike 8:00 – 14:00 17:00 – 20:00
srijeda	8:00 – 14:00	





prostor i oprema

Prostor

Gradska knjižnica Ivan Vidali od 21. siječnja 2006. godine djeluje u novom prostoru, smještenom na katu novouređene zgrade Doma kulture Liburna. Prostor je veličine oko 200 m² i suvremeno je opremljen, te uz novi skladišni prostor od 80 zadovoljava osnovne uvjete za razvoj knjižničarstva na području Grada Korčule.

Za potrebe spremišta knjižnica koristi prostor u istoj zgradi (ex restoran Liburna) do kojeg se dolazi preko terase Doma kulture. Skladišni prostor, kao pomoćni, omogućio je knjižnici djelomično rasterećenje od nagomilane knjižne građe, bolju organizaciju i veću pristupačnost građi u radu s korisnicima. Prostor je odgovarajući (veličinom i smještajem) i opremljen policama u skladu sa potrebama struke. Preseljenje građe izvršeno je u listopadu 2009. godine nakon građevinskog uređenja prostora.

➤ **Plan u 2011.**

Prostori knjižnice, zasada, u potpunosti zadovoljavaju potrebe za razvoj knjižničarstva u korčulanskoj sredini. Ukupnom veličinom (knjižnica i spremište) od oko 280 m², u skladu su s preporučenim vrijednostima zadanim Standardima za narodne knjižnice RH, kao i sa smjernicama za razvoj korčulanske knjižnice u suvremeno informacijsko središte zacrtanim u Programu razvoja Gradske knjižnice Ivan Vidali.

Ne planiraju se promjene u prostornim uvjetima za rad.

Oprema

➤ **Plan za 2011. godinu**

U 2011. godini od tehničke opreme planira se nabaviti:

1. PC računalo
2. Laserski printer A₃ u boji

Nabava navedene opreme unaprijedit će knjižnične usluge i pomoći u radu s korisnicima, posebno djecom, kako bi se zanimljivo i korisno osmislilo njihovo slobodno vrijeme i boravak u prostoru knjižnice kroz organizirane likovne kreativne radionice.

osoblje

OSOBLJE

U Knjižnici su zaposlene na neodređeno vrijeme 3 djelatnice, dipl. knjižničarke sa položenim stručnim ispitom Izabel Skokandić, Milojka Skokandić i Tajana Grbin, ravnateljica.

U 2011. godini ne planira se zapošljavanje novih djelatnika, niti otvaranje novih radnih mjesta.

Planirano je da u 2011. godini djelatnice nastave obuku u programu stalnog stručnog usavršavanja kroz programe Centra za stalno stručno usavršavanje u organizaciji Nacionalne i





sveučilišne knjižnice, Filozofskog fakulteta-Odsjek informacijskih znanosti, Knjižnica grada Zagreba i Hrvatskog knjižničarskog društva. Centar za stalno stručno usavršavanje organizira tečajeve tijekom cijele godine, ali će djelatnice knjižnice prisustvovati samo onim tečajevima za koje će biti moguće osigurati financiranje putnih troškova, s naglaskom ne teme koje su zanimljivije i imaju veću mogućnost primjene u našoj knjižnici.

Za vrijeme ljetnih mjeseci, knjižnica će se i dalje koristiti uslugama Studentskog i Učeničkog servisa i privremeno, kao pomoć na knjižničarskim poslovima, zaposliti jednu ili više studenata i učenika. Tim više što se ove godine planira računalno obraditi svu građu smještenu u prostor novog spremišta u programu ZAKI i obaviti redovnu reviziju knjižničkog fonda u skladu s Pravilnikom o reviziji i otpisu knjižnične građe.

Kao što je uobičajeno tijekom godine u organiziranim radionicama, pričaonicama i kulturnim događanjima bit će angažiran veći broj volontera.

Ukoliko želimo razvoj knjižničarske djelatnosti na našem području, nužno je razmišljati o zapošljavanju i stručnom osposobljavanju novih knjižničnih djelatnika. Zapošljavanje jednog knjižničara sa srednjom stručnom spremom za rad na posudbi i razduživanju građe, znatno bi poboljšao informativno-obrazovni rad osoblja s korisnicima.

fond građe i korištenje

Stanje fonda 31. prosinca 2010. godine

prema knjigama inventara i popisima

Knjižna građa:

Inventarna knjiga	Svezaka	nakon revizije 1997. i 2004.	Nabava u 2010.
za djecu i mlade	6.688	4.112	214
za odrasle	27.057	23.371	1.187
UKUPNO	33.745	27.483	1.401

Mjesni katalog zavičajne zbirke	1.492	1.490	76
--	-------	-------	----

Napomena:

Zavičajna zbirka sastoji se od različitih vrsta građe (knjiga, fotokopija knjiga i dokumenata, posebnih otisaka, CD-a, DVD-a, zbirke razglednica...) pa se ne može po prikupljenim svescima pribrojiti knjižnoj građi.

Periodika:

Vrsta	Broj naslova
<u>Novine</u>	7
dnevne	1
tjedne	6
<u>časopisi</u>	26
dječji	3
ostali	23
UKUPNO	33



**Napomena:**

Na osnovu propisa u knjižničarstvu čuvaju se kompletna godišta časopisa dok dnevne i tjedne novine ostaju u knjižnici godinu dana.

**Multimedijalna građa:**

- Zavičajna zbirka:
CD-i **12** kom
- Posudbeni odjel:

AVE građa CD-DVD-CD-rom	AV kasete	UKUPNO multimedija	Nabava 2010.
524	142	666	52

Korištenje knjižne građe

dječ /oml	znanost	beletristika	UKUPNO
7.147	4.188	15.674	27.009

Plan u 2011. godini

Na osnovu planiranih finansijskih sredstava u 2011. i ukupne prinove (poklonom i kupnjom) knjižne i neknjižne građe, planira se povećanje knjižničkoga fonda po vrstama građe:

Vrsta građe	svezaka
knjižna građa	1.400
zavičajna građa	30
časopisi (naslova)	1
multimedijalna građa	30

Prilikom odabira sadržaja građe, za građu koja se nabavlja kupnjom, vodit će se računa o potrebama korisnika i vrijednostima u postocima predviđenim standardima (**45%** beletristike, **25%** znanstvene i popularno-znanstvene literature, **27%** literature za djecu i **3%** priručne literature). Za građu koja u knjižnicu pristiže otkupom (poklonom) Ministarstva kulture RH, nije moguće planirati količinu ni sadržaj.

Što se tiče periodike, u 2011. godini planira se nabava novih naslova za koje se pokaže povećani interes korisnika.

Predviđa se da će se tijekom godišnjeg korištenja i posudbe građe zadržati prošlogodišnje vrijednosti posudbe građe izvan prostora knjižnice.





članstvo i korisnici

Članovi

u 2010. godini

ukupno upisani	novi članovi	obnova članstva
1.373	202	448

U 2011. godini za očekivati je neznatno povećanje broja novih članova knjižnice, osim u kategoriji ljetnih smanjenih članarina (do tri mjeseca). Uz veću zastupljenost obiteljskih članarina koje omogućavaju upis većem broju osoba iz iste obitelji po sniženim upisninama statistika članova i korisnika bit će preciznija.

Planom se predviđa ostvariti učlanjenje (produženje postojećih i nove članarine) od oko 700 korisnika knjižničnih usluga.

Članarina je godišnja (od dana upisa), a za kalendarsku godinu 2011. neće se mijenjati.

učenici i studenti	Odrasli	umirovljenici	nezaposleni	invalidi	obiteljske po članu	turisti
60,00	70,00	50,00	40,00	40,00	45,00	30,00

Korisnici

u 2010. godini

Po statističkim podacima za 2010. godinu broj registriranih korisnika knjižnice iznosio je **9.829**, a podaci su rezultat evidencije računalom u programu ZAKI. Posjetitelji knjižnice koji nisu koristili posudbu građe van knjižnice (čitaonica, studentska čitaonica, PC, Internet, fotokopiranje, ...) nisu bilježeni, ali je po prosječnom dnevnom korištenju procijenjeno da je taj broj u 2010. godini bio oko 4.000 korisnika, pa očekujemo takvu posjetu i u 2011. godini.

Knjižnica je u novom prostoru osigurala svojim korisnicima mjesto za miran studentski rad, rad na proučavanju i korištenju zavičajne građe, čitaonicu novina i časopisa, te mogućnost korištenja računala i mrežnih izvora u obrazovne i zabavne svrhe, pa je to razlog sve češćeg i brojnijeg dnevnog korištenja prostora knjižnice.

redovite aktivnosti

Knjižnica je odavno prestala biti samo mjesto za prikupljanje, čuvanje i posudbu građe. Danas je to informacijsko središte i multikulturalni centar u svom okruženju. Tom cilju usmjerit će se i dalje rad i djelovanje knjižnice u Korčuli uz financijsku potporu osnivača Grada Korčule, Ministarstva kulture RH, Županije dubrovačko-neretvanske, te drugih mogućih izvora.

U 2011. godini planiraju se uobičajene redovite knjižnične aktivnosti:





- ✚ U radu s korisnicima obavljat će se redoviti poslovi:
- obnavljanje članstva za tekuću godinu,
 - poslovi na posudbi i vraćanju, te slaganju knjižne građe na police,
 - iznajmljivanje multimedijalne građe,
 - usluga fotokopiranja,
 - usluga uvezivanja,
 - usluga pretraživanja mrežnih izvora (Internet),
 - usluga pretraživanja knjižničkog i skupnog kataloga,
 - informiranje korisnika o građi, o izvorima informacija, o mogućnostima pribavljanja građe,
 - uslugom međuknjižnične posudbe rješavat će se zahtjevi korisnika za građom koju knjižnica ne posjeduje
- ✚ Fond knjižne građe planski će se popunjavati, uz redovito praćenje izdavačke djelatnosti u RH, u skladu s predviđenim otkupom Ministarstva kulture RH, korisničkim zahtjevima i potrebama, te financijskim mogućnostima.
- ✚ U knjižnici će se redovito, kao pomoć u radu voditi:
- Statistika korisnika i obrta knjižne građe
 - Statistika korištenja čitaonice, referalne zbirke, dječjeg odjela
 - Statistika korištenja interneta
 - Plan nabave knjižne građe prema korisničkim zahtjevima
 - Evidencija o nabavljenoj građi, dobavljačima i sredstvima
 - Evidencija međuknjižnične posudbe
 - Zapisnici darovane građe
 - Popis periodičkih publikacija (časopisa i novina)
 - Popis obilježavanja kulturnih događanja.
- ✚ Novonabavljena građa tehnički će se obraditi, stručno klasificirati po UDK pravilima, inventarizirati i katalogizirati za postojeću računalnu bazu podataka, koristeći se aplikacijom ZAKI. Za potrebe obrade novonabavljene zavičajne građe, zadržat će se mogućnost korištenja postojećeg mjesnog, autorskog i predmetnog kataloga na listićima. Zbog specifičnosti ove građe (ovdje se misli na raznovrsnost zavičajne građe odnosno različitih medija i oblika na kojima se ona nalazi) računalnu obradu moguće je koristiti samo za knjižnu građu i klasificiranu multimedijalnu građu.
- ✚ Sustavno će se i dalje prikupljati građa za zavičajnu zbirku „Korčula“. Zbirka zavičajne građe je zbirka od posebnog interesa, u sklopu ostalih knjižničnih zbirki. Rad, po pravilima knjižničarske struke, na prikupljanju, čuvanju, razvijanju i prezentiranju javnosti zavičajne građe, zahtjevan je i traži odgovarajuću stručnu osposobljenost i stalnu edukaciju knjižničara.

knjižnični projekti

- ✚ Za zavičajnu tematiku vezan je i program ***Izdavačke djelatnosti knjižnice.***

Knjižnica je jedan od inicijatora (uz prof. dr. Gorana Kalogjeru) osnivanja nove zavičajne Bilioteke Žilković, nakladničke cjeline u okviru već pokrenute izdavačke djelatnosti knjižnice. Biblioteka Žilković osnovana je u veljači 2006. godine, izabran je uređivački odbor od 5 članova, glavni i odgovorni urednik biblioteke je prof. dr. Kalogjera, a nositelj čitavog projekta je Gradska knjižnica Ivan Vidali, na osnovu odluke osnivača Grada Korčule. Cilj biblioteke je sustavno izdavati književna djela (liriku, dramu i prozu)





suvremenih otočkih autora, te im pomoći pri afirmaciji u kontekstu suvremene hrvatske književnosti. Cilj ove biblioteke je i revitalizacija i afirmacija cjelokupne književne baštine otoka Korčule.

Od njenog osnutka u Biblioteci Žilković tiskano je ukupno sedam naslova - pet zbirki pjesama, jedna zbirka radio drama i posljednja prozna zbirka.

U 2011. godini planira se nastaviti kontinuitet zavičajne biblioteke - objaviti jedno djelo na osnovu raspisanog natječaja krajem 2010. godine, te objaviti novi natječaj za najbolje književno djelo autora s područja otoka Korčule i osigurati sredstva za tiskanje odabranog rada u nakladi biblioteke.

-  Web stranica knjižnice na HR-domeni www.gk-korcula.hr kvalitetnije predstavlja knjižnicu, knjižnične usluge, kulturno-animacijske aktivnosti i niz pogodnosti za sadašnje i buduće korisnike.
-  Izrađen je Facebook profil Gradske knjižnice na kojem se redovito objavljuju vijesti i događanja čime se knjižnica dodatno približila svima koji se svakodnevno služe internetom.
-  Planirano preseljenje skladišnog prostora knjižnice izvršeno je krajem 2009. godine u novi prostor u neposrednoj blizini knjižnice (prvi kat bivšeg restorana Liburna). Preseljenjem građe iz postojećeg depoa izvršena je obrada postojeće građe u programu ZAKI i pripremljena cjelovita evidencija fonda za predstojeću reviziju. Knjižnično osoblje nastavit će s radom u novom skladišnom prostoru, koji je koristan pomoćni prostor, čija redovita upotreba u skladu s pravilima struke za knjižnicu znači rasterećenje od nagomilane knjižne građe, posebno one koja se trenutno ne koristi.
-  Posljednja revizija fonda knjižnice u skladu s Pravilnikom o reviziji i otpisu knjižnične građe (NN 21/02) napravljena 2004. godine, a prema navedenom Pravilniku predviđeno je da se za knjižnice od 10.000 do 50.000 svezaka revizija napravi svakih 6 godina, pa je u skladu s tim reviziju cjelokupnog fonda Gradske knjižnice Ivan Vidali trebalo napraviti 2010. godine. U dogovoru s voditeljicom Matične službe za narodne i školske knjižnice Dubrovačko-neretvanske županije u 2010. godini odrađen je posao uvođenja cjelokupne građe u računalnu ZAKI evidenciju. Uvođenje otpisanih knjiga u prethodnim revizijama napravljeno je na osnovu podataka iz inventarnih knjiga. Odrađena je revizija knjiga u skladišnom prostoru.
Planirana revizija cjelokupnog fonda odradit će se u 2011. godini. U vrijeme provođenja revizije fonda knjižnica će biti zatvorena za korisnike o čemu će javnost biti pravovremeno obaviještena.
-  Nastavit će se suradnja s ostalim knjižnicama na području otoka Korčule i Pelješca i Županije dubrovačko-neretvanske kroz Dubrovačko knjižničarsko društvo i uz pomoć i koordinaciju s Matičnom službom za narodne i školske knjižnice DNŽ.

U 2011. godini nužno je aktiviranje Knjižničarskog društva Dubrovnik s obzirom da su bilo kakve aktivnosti Društva u protekloj godini potpuno zamrle.

-  Za knjižnično osoblje predviđa se u 2011. godini sudjelovanje na stručnim seminarima ili skupovima iz knjižničarstva na području RH koliko god to naša sredstva i mogućnosti budu dozvoljavale. Prisustvovanje stručnim tečajevima Centra za stalno stručno usavršavanje koje organizira Nacionalna i sveučilišna knjižnica i Hrvatsko knjižničarsko društvo trebala bi postati obveza svih djelatnika u knjižničarstvu.





Redovito će se pratiti objava javnih poziva i natječaja za sufinanciranje programa ustanova u kulturi i izrađivati programe za prijave.

kulturno-animacijske aktivnosti

Posebnu važnost u redovitom radu predstavlja program kulturno-animacijskih aktivnosti knjižnice s ciljem poticanja kulture knjige i čitanja. Aktiviranje članova različitih lokalnih udruga, te većeg broja volontera, pogotovo mlađih, važan je i sve prisutniji oblik promocije knjižnice u svakodnevnom životu građana.

Kalendar obilježavanja značajnih obljetnica mijenjat će se i dopunjavati u toku godine prema potrebi.

Predviđa se svaki mjesec obilježavanje značajnih datuma prigodnim panoima i izložbama, a u toku godine organiziranjem većeg broja:

-  predavanja
-  književnih večeri
-  radionica
-  pričaonica

Na osnovu ostvarenja Programa u 2010. godini planiraju se sljedeće aktivnosti:

- Književne večeri i susreti s književnikom
- Znanstvena predavanja
- Izložbe
- Radionice i druge aktivnosti za djecu
- Pričaonice
- Organizirane posjete učenika I. razreda OŠ
- Organizirane posjete učenika s ciljem upoznavanja zavičajne zbirke

Za potrebe obilježavanja manifestacije *Mjesec hrvatske knjige 2011.*, izradit će se poseban program u okviru republičke proslave i prijaviti program za programsku knjižicu Knjižnica grada Zagreba koja okuplja program knjižnica na području cijele Republike Hrvatske.

Za sva događanja izradit će se prigodni plakati i pozivnice, kao i najave i obavijesti na www.gk-korcula.hr, Facebook profilu knjižnice i drugim sredstvima javnog informiranja.



**financiranje****Financijski plan za 2011.**

Rad knjižnice financira se iz zakonski predviđenih izvora financiranja: sredstva osnivača (Grad Korčula), prihodi za posebne namjene, vlastitih prihoda i donacija.

prihodi**Plan prihoda**

S obzirom da Gradsko vijeće Grada Korčule nije usvojilo proračun za 2011. godinu sredstva su planirana na osnovu prijedloga proračuna. Sredstva su smanjena u odnosu na predane prijavnice za javne potrebe u kulturi u 2011. godini. Financijski plan će biti naknadno usklađen sa odobrenim sredstvima kada Proračun bude usvojen.

Izvori financiranja za 2011. godinu:

Lokalni proračun	444.800
Vlastiti prihodi	88.800
 Prihodi za posebne namjene	82.000
Donacije	2.000
Ukupno sredstva u 2011.	617.600
Prenesena sredstva iz 2010.	16.516
Ukupno	634.116

Prihodi i primici planirani su iz uobičajenih izvora na osnovu ostvarenih prihoda u 2010.

Planirani prihod u 2011. godini uvećava se za iznos prenesen iz 2010. godine.

Vlastiti prihodi knjižnice

Planirani je iznos na osnovu ostvarenih prihoda u 2010. godini obavljanjem osnovnih i ostalih poslova vlastite djelatnosti:

- upisnine
- zakasnine
- iznajmljivanje AV-multimedijalne građe
- usluge MKP-međuknjižnične posudbe
- PC-Internet
- fotokopiranje
- uvezivanje
- prodaja vlastitih izdanja
- ostale usluge





Prihodi za posebne namjene

Redovito se prate natječaji i pozivi za sufinanciranje redovite djelatnosti ustanova i posebnih programa u kulturi. Na osnovu javnih poziva za sufinanciranje u 2011. godini do sada su prijavljeni programi od kojih su neki već prihvaćeni za financiranje, a na neke još nije dobiven odgovor, pa su tražena sredstva uvrštena kao planirana:

a) Ministarstvo kulture RH:

- program: *nabava knjižne i neknjižne građe* - 55.000 kn
(traženo 65.000)
- program: *oprema knjižnice* - 10.000 kn
- program: *informatizacija knjižnice* - nije još odgovoreno
(traženo 10.000 kn)

Ukupno odobreno **65.000 kn**.

b) Dubrovačko-neretvanska županija:

- program: *Nabava knjižnične građe* - traženo 10.000 kn
- program: *Dječja predstava* - traženo 4.000 kn
- program: *Likovne kreativne radionice* - traženo 3.000 kn
- program: *Stalno stručno usavršavanje knjižničara* - traženo 2.000 kn

Do sada nije dobiven odgovor o prijavljenim programima.

Prihodi za posebne namjene će se rebalansom ispraviti kada se dobiju odgovori na sve poslane projekte.

Tijekom 2011. godine knjižnica će se javljati na sve javne pozive i natječaje za sufinanciranje programa ustanova u kulturi.

rashodi

Redovna djelatnost

Rashodi poslovanja za obavljanje redovne knjižničarske djelatnosti u 2011. godini planiraju se na osnovu upute Jedinственog upravnog odjela Grada Korčule u visini ostvarenih rashoda za istu namjenu u 2010. godini. Rashodi za zaposlene i materijalni rashodi planirani su neznatno povećani u skladu s preporukama, a vodeći računa o godinama staža zaposlenika knjižnice. Povećan je iznos za nagrade zaposlenima s obzirom da jedna djelatnica u 2011. godini navršava 20 godina rada u knjižnici, pa joj u skladu s pravilnikom pripada jubilara nagrada.

Troškovi rashoda za zaposlene planiraju se kao i do sada podmiriti od prihoda ostvarenih iz sredstava Gradskog proračuna (**387.800 kn**). Za ostale materijalne rashode nastale u obavljanju redovne djelatnosti sredstva će se osigurati manjim dijelom iz proračunskih sredstava (**20.000 kn**) i ostatkom iz vlastitih prihoda.





Konto	REDOVNA DJELATNOST KNJIŽNICE	Ostvareno 2010.	Plan 2011.	Opći prihodi i primici (Grad Korčula)	Vlastiti prihodi
31	Rashodi za zaposlene	384.321,03	387.800	387.800	
3111	Plaće za redovan rad	321.840,38	320.800	320.800	
3121	Regres, božićnice, dar za	11.792,59	11.900	11.900	
3123	Doprinosi za zdravstveno	45.284,44	49.700	49.700	
3133	Doprinosi za zapošljavanje	5.403,62	5.400	5.400	
32	Materijalni rashodi	76.006,55	78.300	20.000	58.300
3211	Službena putovanja	6.798,00	6.500		6.500
3212	Naknade za prijevoz	11.918,00	12.000		12.000
3213	Seminari	0	800		800
3221	Uredski materijal i ost.	13.585,06	13.500	8.000	5.500
32214	Materijal i sredstva za	1.478,37	1.600		1.600
3225	Sitni inventar	3.450,90	3.500		3.500
32311	Usluge telefona	10.043,71	10.500		10.500
32313	Usluge pošte	1.865,89	2.000		2.000
3237	Int. i osobne usl., servis	5.230,75	5.500		5.500
3238	Računalne usluge ZAKI	13.932,00	14.000	12.000	2.000
32389	Ostale računalne usluge MINOLTA	2.921,48	3.600		3.600
32399	Ostale nespomenute usluge	1.956,00	2.000		2.000
343	Bankarske usluge	2.076,39	2.100		2.100
38119	Ostalo (donacije)	750,00	700		700
	UKUPNO	460.327,58	466.100	407.800	58.300

Sredstvima iz Proračuna Grada namijenjenim za materijalne rashode podmiriti će se dijelom troškovi uredskog materijala te održavanje programske podrške ZAKI informatičke firme VIV@info i Knjižnica grada Zagreba u čijem programskom sastavu je od 2007. godine i naša knjižnica.

Materijalni rashodi redovne djelatnosti knjižnice planirani su u skladu s ostvarenim rashodima u 2010. godini uz neznatno povećanje u stavkama za koje se pretpostavlja da bi mogle biti povećane.

projekti

Pojedinačni projekti

Osim troškova za redovito poslovanje knjižnice i u 2011. godini izdvojiti će se sredstva za pojedine projekte prijavljene na javne pozive, a uobičajeni su u aktivnostima knjižnice.





Nabava knjižnične građe

Program **Nabave knjižne i neknjižne građe** preduvjet je osnovne djelatnosti knjižnice (posudba građe), redovito financiran od strane Ministarstva kulture RH i Grada Korčule na koji se odvoji najveći dio sredstava predviđenih za pojedinačne programe (65%).

Za tu svrhu, kao i svake godine, osigurat će se namjenska sredstva od strane Ministarstva kulture RH, osnivača – Grada Korčule, te manjim dijelom iz vlastitih izvora financiranja. Ministarstvo je u 2010. godini za nabavu građe osiguralo knjižnici iznos od 55.000 kn.

Za 2011. godinu potpisan je ugovor na **55.000** kn iako je upućen zahtjev za povećanim sredstvima. Ugovor sklopljen s knjižnicom obvezuje nas osigurati sredstva za istu namjenu u približno istom iznosu. Prijedlogom Proračuna Grada za 2011. godinu predviđen je manji iznos od prethodne godine (**30.000 kn**), pa će se ostatak planiranog iznosa za nabavu knjižnične građe osigurati iz vlastitih sredstava i eventualno dobivenih sredstava Županije.

konto	Naziv računa	Ostvareno 2010.	plan 2011.	Grad Korčula	Vlastiti prihodi	Ministarstvo kulture RH
32	Materijalni	9.252	9.500	4.000	500	5.000
32212	Časopisi i novine	9.252	9.500			
42	Dugotrajna imovina	81.808	82.000	26.000	6.000	50.000
4241	Knjige u knjižnicama	80.888	81.000			
4242	Multimedijalna	920	1.000			
	UKUPNO	91.060	91.500	30.000	6.500	55.000

Prilikom izrade plana nabave vodilo se računa i o trenutnom stanju knjižnog fonda, kao i potrebama i zahtjevima korisnika knjižnice te kriterijima predviđenim Standardima za narodne knjižnice RH, kao i predviđenim smanjenjem broja knjiga revizijom i optisom u 2011. godini.

Izdavačka djelatnost knjižnice

Jedna od važnijih zadaća korčulanske knjižnice je prikupljanje, čuvanje, obrada i promocija raznovrsne zavičajne građe, dakle građe koja svjedoči o kulturnoj baštini našeg zavičaja i prepoznatljivosti njegovog identiteta u okviru cjelokupne hrvatske kulture.

U tu svrhu knjižnica je započela s projektom izdavačke djelatnosti kojim se uz promociju i očuvanje zavičajne građe ostvaruju dva cilja:

- pomoć u izdavanju djela lokalnih autora
- prikupljanje sredstava za daljnje tiskanje djela

Prodaja vlastitih izdanja značajan je izvor prihoda kojim se prikupljaju sredstva neophodna za održivost izdavačke djelatnosti knjižnice.

Početkom 2006. godine osnovana je zavičajna Biblioteka Žilković s ciljem kontinuiranog objavljivanja književnih djela autora s područja otoka Korčule.





Izdavač ove edicije je Gradska knjižnica Ivan Vidali po posebnoj odluci osnivača Grada Korčule, a na inicijativu prof.dr. Gorana Kalogjere. U protekle tri godine od osnivanja ostvareni su zapaženi rezultati i do sada su uz pomoć Grada Korčule, Dubrovačko-neretvanske županije i velikim dijelom vlastitih sredstava objavljena sljedeća djela:

1. Šegedin, Jasna: Zdravamarija jedne grmuše
2. Vidović, Jelena: Rutvica
3. Tomović, Robert: Između smiha i tuge
4. Dragojević, Ivčica: Mjesec u zvoniku
5. Krstulović, Darinka: Srce na dlanu
6. Jasna Šegedin: Sag od ljubavi
7. Vinko Prizmić: Blizu pa daleko : rasprškane pripovijetke

U 2010. godini po odluci Uredništva nije objavljeno niti jedno djelo.

U okviru programa Mjeseca hrvatske knjige 2010. godine objavljen je novi natječaj za izdavanje najboljeg književnog djela autora s područja otoka Korčule na osnovu kojeg će se u 2011. Izdati djelo u skladu s financijskim sredstvima koja će se za ovu svrhu osigurati.

Za ostvarenje programa izdavačke djelatnosti u 2011. godini planirano je **5.000** kn iz gradskog proračuna i ostatak vlastitim sredstvima i sredstvima prikupljenim donacijama.

Konto	Naziv računa	ostvareno 2010.	plan 2011.	Grad Korčula	Vlastiti prihodi
32	Materijalni rashodi	2.480	19.000	5.000	14.000
3233	Promidžba i informiranje	1.006	1.500	600	900
32371	Autorski honorari	0	10.000		10.000
32391	Grafičke i tiskarske usluge	1.474	7.500	4.400	3.100
	UKUPNO	2.480	19.000	5.000	14.000

Nedostatak financijskih sredstava uvjetuje da se godišnje može izdati najviše jedna knjiga iako bi potrebe bile daleko veće.

Opremanje prostora knjižnice

Knjižnica je preselila u novi prostor početkom 2006. godine u rekonstruirani Dom kulture Liburna. Prostor je dovoljno velik, suvremeno namješten novim policama i od tada redovitom nabavom opremljen suvremenom informatičkom opremom. I pored toga redovito se pojavljuje potreba za nabavom dodatnog broja polica iste vrste kao i postojeće, ormara za novine i časopise kao i manjih dijelova opreme koja će doprinijeti suvremenom i funkcionalnom izgledu knjižnice.

U 2009. godini Grad Korčula je osigurao i građevinski uredio novi prostor za depo knjižnice u istom objektu (restoran Liburna). Jedan dio polica nabavljen je u 2009.



godini i djelomično plaćen (5.000 kn). Ostatak po računu bit je plaćen u 2010. godini (6.187 kn). S obzirom da nisu osigurana dodatna sredstva nisu nabavljene nove police i pored potrebe. Dodatne police nabavit će se u 2011. godini jer je za tu svrhu potpisan ugovor o financiranju opreme s Ministarstvom kulture RH u iznosu 10.000 kn.

konto	Naziv računa	ostvareno 2010.	plan 2011.	Ministarstvo kulture	Vlastiti prihodi
42	Rashodi za nabavu proizvedene i dugotrajne imovine	6.187	14.000	10.000	4.000
4221	Uredska oprema i namještaj	6.187	10.000	10.000	
4227	Uređaji, strojevi, oprema		4.000		4.000
	UKUPNO	6.187	14.000	10.000	4.000

Knjižnica posjeduje stroj za fotokopiranje kojim djelomično osigurava vlastite prihode, ali je nužan za redovite poslove kopiranja zavičajne građe, promotivnog materijala, izvještaja, planova i slično. Postojeći stroj nabavljen je prije desetak godina i pored redovitog servisiranja (Minolta d.d.) predviđa se da će se u 2011. godini morati nabaviti novi stroj.

Informatizacija knjižnice

Opremanje informatičkom opremom knjižnica postaje mjesto modernog pružanja informacija i mogućnosti kojima korisnici knjižnice mogu zadovoljiti suvremene potrebe korištenja mrežnim izvorima i internetskim sadržajima. Pristupom programskoj podršci ZAKI Knjižnica grada Zagreba uz potrebnu opremu osigurala je računalnu obradu građe, kao i sve poslove na upisu i posudbi građe što doprinosi kontroli posuđene i redovitosti vraćanja knjižne građe. Svakodnevno korištenje računala, pogotovo onih koji su u knjižnici na korištenje korisnicima dovodi do čestih kvarova i potrebe redovitih servisa i kupnje dodatnih dijelova informatičke opreme.

Izrada promotivnog materijala (plakata, pozivnica, informativnih letaka i slično) redovit je posao u knjižnici za koji se na postojećem pisaču u boji troši puno financijskih sredstava za kupnju tinte, a uz to izrađeni materijal nije kvalitetan i trajan. Stoga je krajem 2008. godine nabavljen laserski pisač u boji A4 i time je znatno poboljšana kvaliteta izrađenog materijala, ali se time i troškovi uredskog materijala znatno povećavaju.

Redovito godišnje ulaganje u antivirusni program na sva postojeća računala pokazalo se isplativim zbog smanjenih troškova za servisiranje računala zaraženih računalnim virusima.

U 2010. godini nije nabavljena nikakva nova informatička oprema jer se nisu osigurala sredstva za tu namjenu.

Konto	Naziv računa	ostvareno 2010.	plan 2011.	Vlastiti prihodi	Ministarstvo kulture RH
42	Nabava dugotrajne	219	5.000	0	5.000
4221	Računala i oprema	0	4.000		
4262	Računalni programi	219	1.000		
32	Materijalni	5.162	6.000	1.000	5.000
32322	Servis i održavanje	5.162	6.000	1.000	
	UKUPNO	5.381	11.000	1.000	10.000

Za potrebe održavanja postojeće i nabave dodatne informatičke opreme u 2011. godini prijavljen je program Ministarstvu kulture RH na Javni poziva za informatizaciju ustanova u kulturi, pa će se u skladu s odgovorom nabaviti oprema uz pomoć vlastitih sredstava knjižnice.

Kreativne radionice

Programom kreativnih radionica kroz cijelu godinu okuplja se veliki broj djece različitog uzrasta s ciljem osmišljenog korištenja slobodnog vremena i druženja, a ujedno i vrijednog doprinosa likovnom stvaralaštvu u izradi korisnih predmeta.

Centralna događanja su u ljetnim mjesecima kada se kontinuirano od 18,00 do 20,00 sati u knjižnici održavaju radionice za djecu „Izradi sam svoj suvenir“. Kroz radionicu u tom periodu prođe veliki broj djece koja uz stručne upute voditeljica izrađuju i ukrašavaju predmete u različitim likovnim tehnikama.

Pored ljetnih radionica za djecu u prostoru Doma kulture Gradska knjižnica organizira radionice za djecu s posebnim potrebama Udruge „Moje sunce“. Djeca s posebnim potrebama uz pomoć svojih roditelja, prijatelja i volontera koji se redovito s veseljem odazivaju na naš poziv provode ugodno i korisno vrijeme uz stručno voditeljstvo.

Troškovi radionica uglavnom se odnose na materijal potreban za izradu predviđenih predmeta te honorare voditeljima radionica koji su potrebni i pored sve većeg interesa volontera.

konto	Naziv računa	ostvareno 2010.	plan 2011.	Vlastiti prihodi	Županija DNŽ
32	Materijalni rashodi	8.020	5.000	2.000	3.000
3233	Promidžba i informiranje	520	700	700	
32372	Honorari i materijal	7.500	4.300	1.300	3.000
	UKUPNO	8.020	5.000	2.000	3.000

Ukupan trošak radionica podmirit će se predviđenim prihodom namjenskih sredstava Dubrovačko-neretvanske županije na osnovu prijavljenog projekta na



javni poziv. U slučaju da Županija ne osigura potrebna sredstva za ovaj program utrošit će se vlastita sredstva.

Kulturno-animacijski program i Mjesec hrvatske knjige

Aktivnim sudjelovanjem u kulturno-animacijskim događanjima u gradu knjižnica osigurava promociju knjige i pisane riječi tijekom cijele godine s posebnim naglaskom na program manifestacije Mjesec hrvatske knjige kada se na nivou cijele Hrvatske kroz programe narodnih knjižnica u vremenu od 15.10. do 15.11. aktivira djelatnost knjižnica. Program se sastoji od različitih sadržaja: predstavljanja knjiga i autora, izdavačke djelatnosti, izložbi, radionica, predstava, koncerata i drugih sadržaja s ciljem promocije predstavljanja vlastite djelatnosti cjelokupnoj populaciji, a posebno sadašnjim i budućim korisnicima.

konto	Naziv računa	ostvareno 2010.	plan 2011.	Grad Korčula	Županija DNŽ	Vlastiti prihodi
32	Materijalni rashodi	8.500	9.000	2.000	4.000	3.000
3211	Službeni put	1.000	1.500			1.500
32399	Kazališne predstave	5.000	5.000	1.000	4.000	
32931	Reprezentacija	1.000	1.500			1.500
32211	Materijali	1.500	1.000	1.000		
	UKUPNO	8.500	9.000	2.000	4.000	3.000

Za ostvarenje programa u 2011. godini planira se osigurati sredstva iz gradskog proračuna, Dubrovačko-neretvanske županije te manji iznos vlastitih sredstava koji će se povećati u slučaju nedostatka ostalih predviđenih sredstava.

ostali troškovi

a) Stalno stručno usavršavanje

Potreba stalnog stručnog usavršavanja je pravo i obveza svakog pojedinca koji odgovorno radi svoj posao bez obzira na stručnu spremu i zanimanje.

Zaposlenicima knjižnica oblik stalnog stručnog usavršavanja trebao bi biti obveza u okviru posla kojeg obavljaju. Izobrazba i usavršavanje ne prestaje završetkom školovanja pogotovo na poslovima koji podrazumijevaju edukaciju korisnika, što je sastavni dio posla knjižničara.

Osmišljeni program prikazan kroz Ciljeve stalnog stručnog usavršavanja Centra za stalno stručno usavršavanje knjižničara (CSSU):

- Razvoj organiziranoga stalnog stručnog usavršavanja u Republici Hrvatskoj.
- Trajno praćenje potreba za stalnim stručnim usavršavanjem.
- Razvoj interdisciplinarnog usavršavanja.





- Potpora informatičkom opismenjavanju knjižničara.
- Usvajanje novih znanja i vještina.

Program je vrlo interesantno osmišljen za sve knjižničare, ali nažalost nije primjenjiv za knjižničare u knjižnicama mjesta i gradova udaljenih od Zagreba i drugih velikih centara, pogotovo za knjižničare na otocima.

Prije svega radi se o prometnoj izoliranosti koja onemogućava nas otočane da prisustvujemo radionicama ili predavanjima u trajanju od 4-5 sati bez da, u najboljem slučaju, izgubimo cijeli jedan dan na dolazak i povratak. I to samo u slučaju kada se predavanja organiziraju u nama najbližim centrima Dubrovniku ili Splitu. Odlazak u Zagreb uz najveću volju i želju za stalnim stručnim usavršavanjem znači boravak na putu barem još dodatna dva dana i to bez odmora i spavanja.

Potrebna sredstva nisu prikazana kroz posebne programe već su uvrštena u redovnu djelatnost knjižnice kroz izdatke službenih putovanja i seminara.

Predviđena sredstva omogućit će našim djelatnicama prisustvovanje sastancima Društva knjižničara Dubrovnik, sastancima Matične službe za narodne knjižnice Dubrovačko-neretvanske županije i Skupštinama HKD-a, te nekim od tečajeva Centra za stalno stručno usavršavanje, a osigurati će ih knjižnica iz svojih sredstava.

Program je prijavljen na Javni poziv za financiranje redovite djelatnosti Dubrovačko-neretvanske županije.

zaključak

Financijskim planom predviđeni prihodi i rashodi poslovanja u nastupajućem financijskom razdoblju, polaze od pretpostavke da će Gradska knjižnica Ivan Vidali razvijati svoju djelatnost u skladu sa suvremenim tokovima u knjižničarstvu, te da će pri tome kao i do sada, imati potporu prvenstveno na lokalnoj, a zatim i na regionalnoj i državnoj razini uvažavajući poteškoće u financiranju i smajenju prihoda.

Nakon usvajanja Proračuna Grada Korčule za 2011. godinu financijski plan će se uskladiti sa odobrenim sredstvima, a rebalansom u toku godine planirati sredstva u skladu s osiguranim sredstvima po prijavljenim programima i prihodima vlastite djelatnosti.

ravnateljica

Tajana Grbin

